

Antrag auf Fahrtkostenerstattung

1. Name, Anschrift:

2. IBAN:

3. Zeitraum:

4. Pkw-Kennzeichen:

5. Kirchengemeinde oder Kirchenkreis:

6. Anlass/Anlässe (ggf. Anlage befügen):

7. Fahrt von ... :

8. ... nach (ggf. Anlage befügen):

9. Dienst-Kilometer:

10. Dienst-Kilometer x 0,30 € =

11. ODER Fahrradpauschale (welche Monate) ,
Betrag Fahrradpauschale (pro Monat 5,00 €)

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der Angaben.
Ort und Datum, Unterschrift (gez.):

Abrechnungsvermerk:

Unterschrift Anweisungsberechtigte/r